

Płock, dnia 18 czerwca 2019r.

Państwowa Szkoła Muzyczna
I i II Stopnia

im. Karola Szymanowskiego

09-402 Płock, ul. Kolegialna 23

NIP 774-22-93-627, REGON 000284285

(pieczęć Jednostki)

Znak sprawy: PSM-1/BSU/RB/2019

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na:

**„Wykonanie modernizacji - wymiany oświetlenia awaryjnego
i ewakuacyjnego w budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I i II st. im.
Karola Szymanowskiego w Płocku przy ul. Kolegialnej 23”.**

1. Opis przedmiotu zamówienia:
Wymagania ogólne i szczegółowe stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
2. Termin realizacji zamówienia:
Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie do **23 sierpnia 2019r.**
3. Opis kryteriów oceny oferty:
Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:
 - a) **Cena – 60 pkt.**
 - b) **Okres gwarancji – 20 pkt.**
 - c) **Czas reakcji serwisu-20 pkt.**

Ad. a)

W kryterium cena zostanie zastosowany wzór:

Ocena punktowa = (najniższa cena brutto spośród cen brutto ofert nieodrzuconych / cena brutto oferty ocenianej) x 60 pkt.

Ad. b)

W odniesieniu do tego kryterium oferta otrzyma punkty w przypadku wydłużenia okresu gwarancji ponad wymagane minimum gwarancji, określone przez Zamawiającego dla każdej z wymienionych grup gwarancyjnych tj.

- Gwarancja na elektronikę (tj. moduły adresowe, układy scalone, itp.) -
max. 10 punktów

UWAGA! Minimalny okres gwarancji określony przez Zamawiającego dla gwarancji z kategorii elektronika wynosi 2 lata.

Oferta otrzyma punkty zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Wydłużenie okresu gwarancji ponad wymagane minimum 2 lata gwarancji w kategorii elektronika	Liczba punktów
1	0 lat (łącznie 2 lata gwarancji)	0
2	1 rok (łącznie 3 lata gwarancji)	5
3	2 lata i powyżej (łącznie 4 lata gwarancji i powyżej)	10

- Gwarancja na elementy eksploatacyjne - **max.10 punktów**

UWAGA!

Minimalny okres gwarancji określony przez Zamawiającego dla gwarancji z kategorii elementy eksploatacyjne wynosi 1 rok.

Oferta otrzyma punkty zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Wydłużenie okresu gwarancji ponad wymagane minimum 1 rok gwarancji w kategorii materiały eksploatacyjne	Liczba punktów
1	0 lat (łącznie 1 rok gwarancji)	0
2	1 rok (łącznie 2 lata gwarancji)	5
3	2 lata (łącznie 3 lata gwarancji)	10

UWAGA!

Wykonawcy zobowiązani są do podania okresów gwarancji w pełnych latach

Reasumując oferta może uzyskać łącznie w kryterium okres gwarancji- **max.20 punktów.**

Ad. c)

W odniesieniu do tego kryterium oferta otrzyma punkty w przypadku skrócenia czasu reakcji serwisu ponad wymagane maksimum.

UWAGA! Maksymalny czas reakcji serwisu określony przez Zamawiającego wynosi powyżej 24 godzin do 72 godzin.



Oferta otrzyma punkty zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Skrócenie czasu reakcji serwisu ponad wymagane maksimum tj. powyżej 24 godzin	Liczba punktów
1	Powyżej 24 godzin do 72 godzin	0
2	Powyżej 12 godzin do 24 godzin	10
3	Do 12 godzin	20

- Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik traktowany będzie jako wartość punktowa oferty.
 - Oferta, która przedstawiać będzie najkorzystniejszy bilans (w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.
4. Opis sposobu przygotowania oferty:
- 1) ma być złożona w formie: pisemnej,
 - 2) ma obejmować całość zamówienia;
 - 3) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych dokumentów (tj. oferty wraz z wymaganymi dokumentami).
5. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:
- 1) formularz OFERTY wg załącznika nr 3 do niniejszego zaproszenia oraz kosztorys ofertowy Wykonawcy sporządzony na podstawie przedmiaru robót;
 - 2) odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert;
 - 3) pełnomocnictwo, lub inny dokument potwierdzający, iż oferta została podpisana przez osobę/-y uprawnioną/-e do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty;
 - 4) wykaz 3 robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, na kwotę nie mniejszą niż 90 tyś. zł każda, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

UWAGA! Dokumenty składające się na ofertę w niniejszym postępowaniu muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/-y uprawnione do podpisywania oferty. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jej prawdziwości, wówczas Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia oryginału – do wglądu.

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

PAŃSTWOWA SZKOŁA MUZYCZNA I i II st. im. Karola Szymanowskiego
09-402 PŁOCK, UL.KOLEGIALNA 23, Pokój nr 60.

w terminie: do dnia 27 czerwca 2019r.

- Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- Strony oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację i kolejno ponumerowane.
- Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- Ofertę należy umieścić w kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego, oznaczona pieczętką Wykonawcy oraz posiadać oznaczenie :

Oferta na:

„Wykonanie modernizacji - wymiany oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I i II st. im. Karola Szymanowskiego w Płocku przy ul. Kolegialnej 23”

7. Osoba/-y odpowiedzialna/-e za przedmiot zamówienia i uprawniona/-e do kontaktów z Wykonawcami z ramienia PSM I i II st. w Płocku:

- Kierownik gospodarczy - tel. 24/262-24-70.

8. Informacje dodatkowe:

- 1) Niniejsze postępowanie jest realizowane w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, 2215, z 2019 r. poz. 53, 730) zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Państwowej Szkole Muzycznej I i II st. im. Karola Szymanowskiego w Płocku.
- 2) W celu prawidłowego skalkulowania oferty Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej terenu objętego zakresem niniejszego przedmiotu zamówienia.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 6) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które spełnią wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

- 7) W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych chyba, że odstąpi od tego prawa i unieważni niniejsze postępowanie.
- 8) Zamawiający ma prawo do weryfikacji dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania.

9. Informacje Administratora danych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Państwowa Szkoła Muzyczna I i II st. im. Karola Szymanowskiego, 09-402 Płock, ul. Kolegialna 23.
- 2) Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w Państwowej Szkole Muzycznej I i II st. im. Karola Szymanowskiego jest możliwy pod adresem e-mail: inspektor.odo@psmplock.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Państwowej Szkole Muzycznej I i II st. im. Karola Szymanowskiego w Płocku o sygnaturze: **PSM-1/BSU/RB/2019** prowadzonym w trybie **zaproszenia do złożenia oferty**;
- 4) Obiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w oparciu o obowiązujące przepisy.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolny, jednakże jest to warunek konieczny do zawarcia umowy.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;



- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

DYREKTOR

mgr Michał Zawadzki

.....
(data, podpis i pieczęć Dyrektora PSM I i II st. w Płocku)

Załączniki:

1. opis przedmiotu zamówienia
2. przedmiar robót
3. formularz oferty
4. projekt umowy

^{*)} niepotrzebne skreślić

* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.