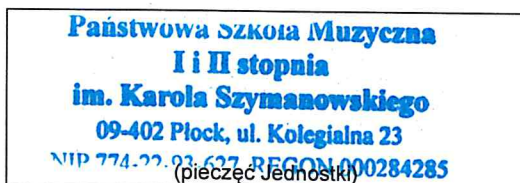


Płock, dnia 3 listopada 2020 r.



Znak sprawy: PSM-2/BSU/RB/2020

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na:

„Roboty remontowe (bez zmiany sposobu użytkowania) istniejącego budynku polegające na naprawie pokrycia dachowego sali koncertowej Państwowej Szkoły Muzycznej I i II st. im. Karola Szymanowskiego w Płocku przy ul. Kolegiальной 23”

1. Opis przedmiotu zamówienia:
Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia stanowią odpowiednio **załącznik nr 1 i załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.
2. Termin realizacji zamówienia i okres gwarancji:
 - Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie – **do dnia 21 grudnia 2020r.**
 - Zamawiający wymaga udzielenie gwarancji na przedmiot zamówienia - **60 miesięcy.**
3. Opis kryteriów oceny oferty:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium ceny - **Cena – 100 pkt.**

W kryterium cena zostanie zastosowany wzór:

Ocena punktowa

= (najniższa cena brutto spośród cen brutto ofert nieodrzuconych / cena brutto oferty ocenianej) x 100 pkt.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium cena otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik traktowany będzie jako wartość punktowa oferty. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

4. Opis sposobu przygotowania oferty:
 - 1) Z uwagi na występowanie na terenie kraju epidemii wywołanej wirusem COVID-19 Zamawiający dopuszcza złożenie oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Oferta winna być dostarczona do siedziby Zamawiającego lub przesłana w formie scanu (plik pdf) na adres e-mail: **marta.wiatr-kubissa@psmplock.pl**; zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym postępowaniu.
 - 2) ma obejmować całość zamówienia.

5. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

- 1) formularz OFERTY wg załącznika nr 3 wraz kosztorysem ofertowym sporządzonym na podstawie przedmiaru robót.
- 2) odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert;
- 3) pełnomocnictwo, lub inny dokument potwierdzający, iż oferta została podpisana przez osobę/-y uprawnioną/-e do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.

UWAGA!

W przypadku, gdy złożony dokument /scan dokumentu będzie nieczytelny lub będzie budził wątpliwości, co do jej prawdziwości, wówczas Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia oryginału – do wglądu.

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

PAŃSTWOWA SZKOŁA MUZYCZNA I i II st. im. Karola Szymanowskiego
09-402 PŁOCK, UL.KOLEGIALNA 23

Adres e-mail: marta.wiatr-kubissa@psmplock.pl

w terminie: do dnia 12 listopada 2020r. do godz.15:30

- Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

7. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami z ramienia PSM I i II st. w Płocku:

- Kierownik gospodarczy -
e-mail: marta.wiatr-kubissa@psmplock.pl
tel.24/262-24-70

8. Informacje dodatkowe:

- 1) Niniejsze postępowanie jest realizowane w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020r. poz.288) – ustawy nie stosuje się; zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Państwowej Szkole Muzycznej I i II st. im. Karola Szymanowskiego w Płocku.
- 2) W celu prawidłowego skalkulowania oferty Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej terenu objętego zakresem niniejszego przedmiotu zamówienia.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert bądź uzupełnienia dokumentów.

- 6) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które spełnią wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.
- 7) W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych chyba, że odstąpi od tego prawa i unieważni niniejsze postępowanie.
- 8) Zamawiający ma prawo do weryfikacji dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania.

9. Informacje Administratora danych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Państwowa Szkoła Muzyczna I i II st. im. Karola Szymanowskiego, 09-402 Płock, ul. Kolegialna 23.
- 2) Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w Państwowej Szkole Muzycznej I i II st. im. Karola Szymanowskiego jest możliwy pod adresem e-mail: inspektor.odo@psmplock.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Państwowej Szkole Muzycznej I i II st. im. Karola Szymanowskiego w Płocku o sygnaturze: **PSM-2/BSU/RB/2020** prowadzonym w trybie przetargu zgodnie z przepisami KC.
- 4) Obiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wyboru dostawcy, czas trwania umowy oraz przez okres niezbędny do realizacji obowiązków prawnych oraz wygaśnięcia ewentualnych roszczeń zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi archiwizacji.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolny, jednakże jest to warunek konieczny do zawarcia umowy.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania - stosowanie do art. 22 RODO
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

DYREKTOR

mgr Michał Zawadzki

.....
(data, podpis i pieczęć Dyrektora PSM I i II st. w Płocku)

Załączniki:

1. przedmiar robót
2. opis techniczny
3. formularz oferty
4. projekt umowy

^{*)} niepotrzebne skreślić